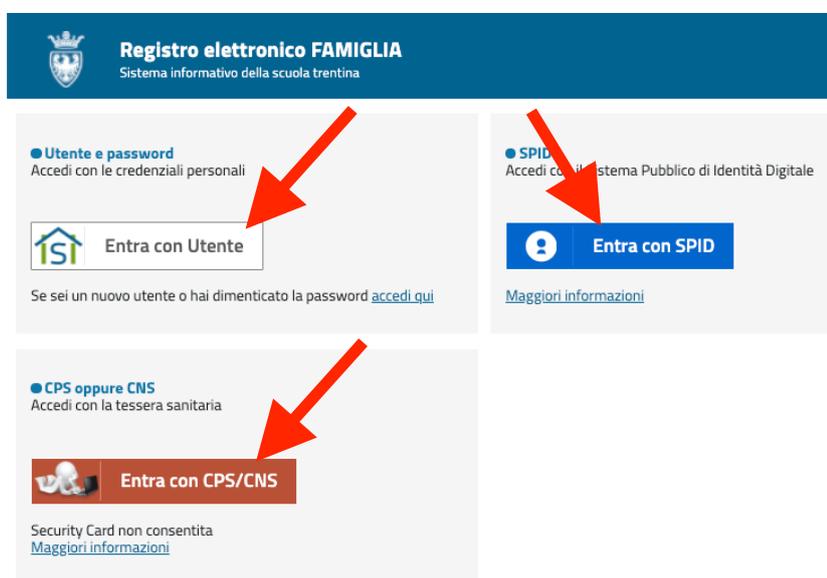


GUIDA PER GENITORI ALLA PRENOTAZIONE DELLE UDIENZE DEL 1° QUADRIMESTRE CON DOCENTI DELLA SCUOLA SECONDARIA DI 1° GRADO

Le udienze sono prenotabili sul Registro Elettronico e si terranno a distanza nel periodo che va dal 3/11/2020 al 19/12/2020, grazie allo strumento di videoconferenza Google Meet, già utilizzato per le assemblee dei genitori. Al momento della prenotazione il sistema mostrerà il link della stanza virtuale di ogni singolo docente, così da poterlo copia-incollare per accedere alla riunione. L'ingresso del genitore sarà di volta in volta autorizzato dal docente quando avrà terminato l'udienza precedente.

La procedura da seguire è quella sotto indicata.

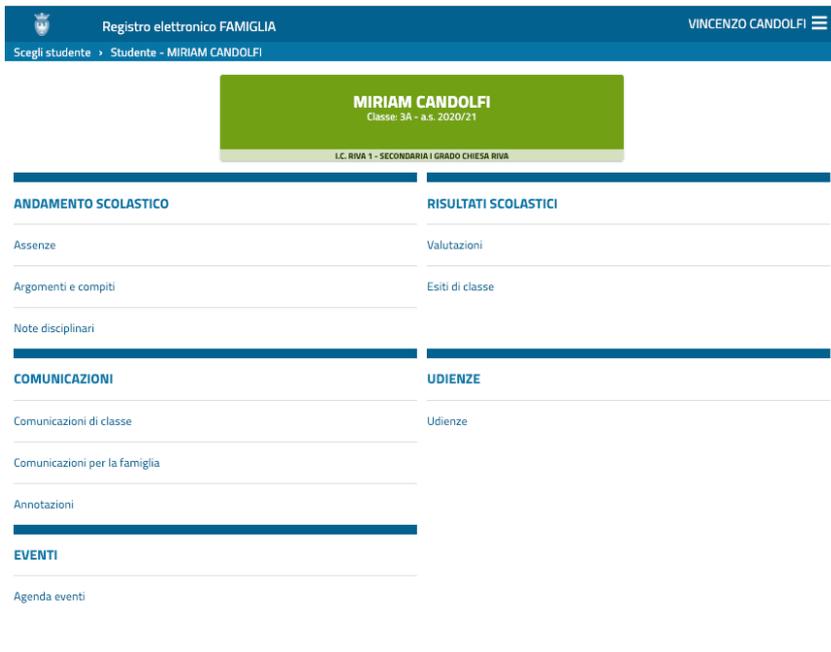
- 1) Accedete alla vostra utenza sul Registro Elettronico, all'indirizzo:
<https://www.istruzione.provincia.tn.it/apps/famiglia>



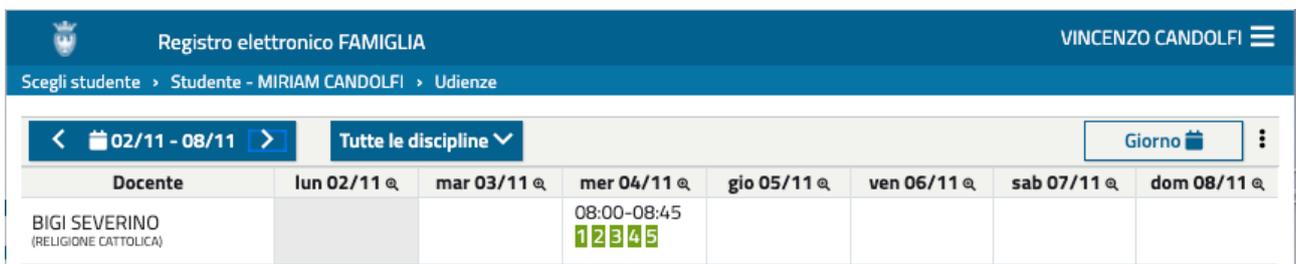
- 2) Scegliete il figlio per il quale desiderate prenotare l'udienza



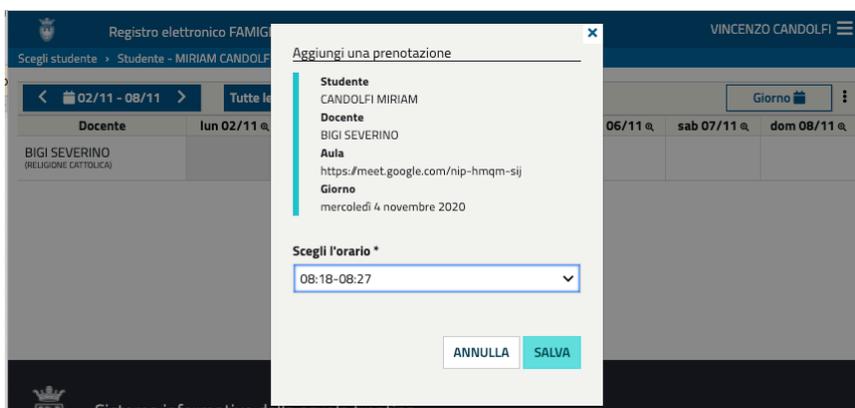
3) Cliccate sul link: Udienze



4) Individuate sul calendario gli insegnanti con i quali desiderate prenotare l'udienza e cliccate sulla casella corrispondente al momento che desiderate fissare.

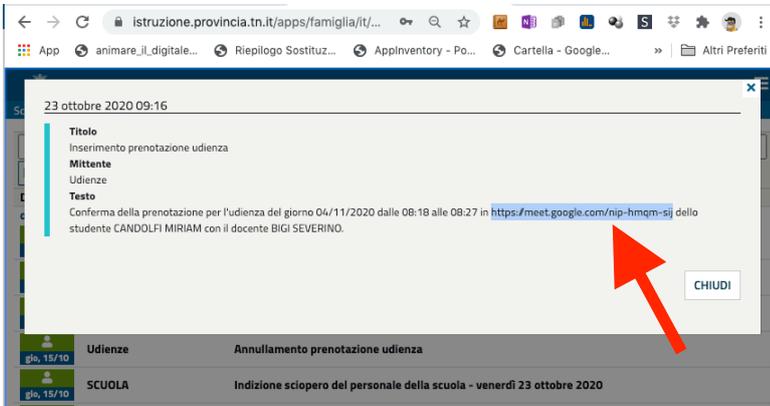


5) Dopo aver cliccato sulla casella di vostro interesse, si aprirà una finestra con i dettagli dell'udienza. Cliccando su "Salva" l'udienza sarà fissata.



6) Dopo aver fissato l'udienza il sistema invierà alla vostra casella di messaggistica sul Registro Elettronico la conferma dell'avvenuta prenotazione. In essa sarà presente anche il link da copiare e incollare per poter accedere all'udienza.

7)



8) Sarà possibile vedere le udienze prenotate individuando nel calendario le caselle blu

The screenshot shows a calendar grid for the week of October 26 to 31, 2020. The header is "Tutte le discipline" with a dropdown arrow. The columns are labeled "lun 02/11", "mar 03/11", and "mer 04/11".

lun 02/11	mar 03/11	mer 04/11
		09:45-10:29 1 2 3 4
		14:20-15:05 1 ✓ 3 4 5
		11:45-12:29 1 2 3 4

A red arrow points to the blue checkmark in the cell for Wednesday, 14:20-15:05.

9) Per annullare un'udienza già fissata è sufficiente cliccare sulla casella blu corrispondente e poi scegliere Elimina nella finestra che si apre con i dettagli dell'incontro.

